

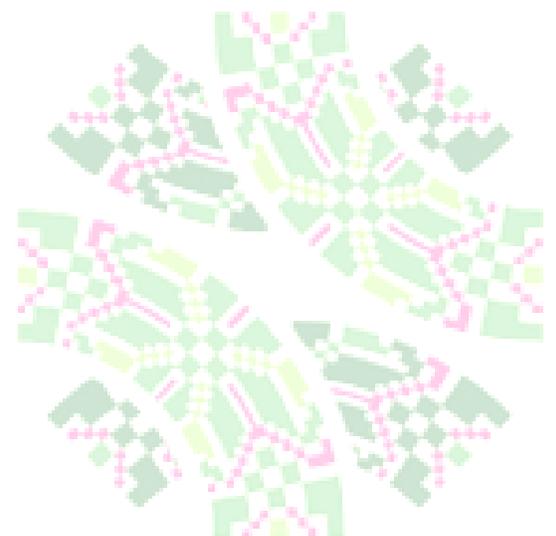
MANUAL PARA NOMINACIÓN Y VOTACIÓN DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA SEGE 2021-2023

Secretaría de Educación de Gobierno del Estado
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Noviembre de 2021.

Bulevard Manuel Gómez Azcárate No. 150
Himno Nacional Segunda Sección
San Luis Potosí, S.L.P.
C.P. 78369
www.seslp.gob.mx

INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como finalidad dar a conocer la operación de la página web en la que el personal de la SEGE podrá participar en los procesos de Nominación y Votación para elegir a los integrantes para ocupar el cargo de propietarios temporales electos del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado para el periodo 2021-2023.



Primera FASE:

Nominación



The screenshot shows the top header with the SEGE logo and name, and the text "Secretaría de Educación de Gobierno del Estado" and "Dirección de Administración". Below this is a banner for the "Sistema de Nominación y Votación de Integrantes del Comité de Ética". The main content area features a text input field with the placeholder "ESCRIBA POR FAVOR SU CURP" and an orange "Ingresar" button.

1. Para ingresar al proceso de nominación, deberá proporcionar su CURP.

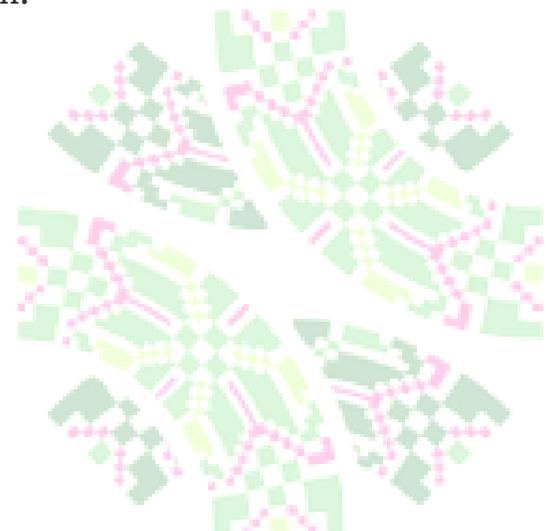


A close-up of the login form showing the text input field with the placeholder "ESCRIBA POR FAVOR SU CURP" and the orange "Ingresar Nominación" button.

2. Posteriormente presionar el botón Ingresar Nominación.

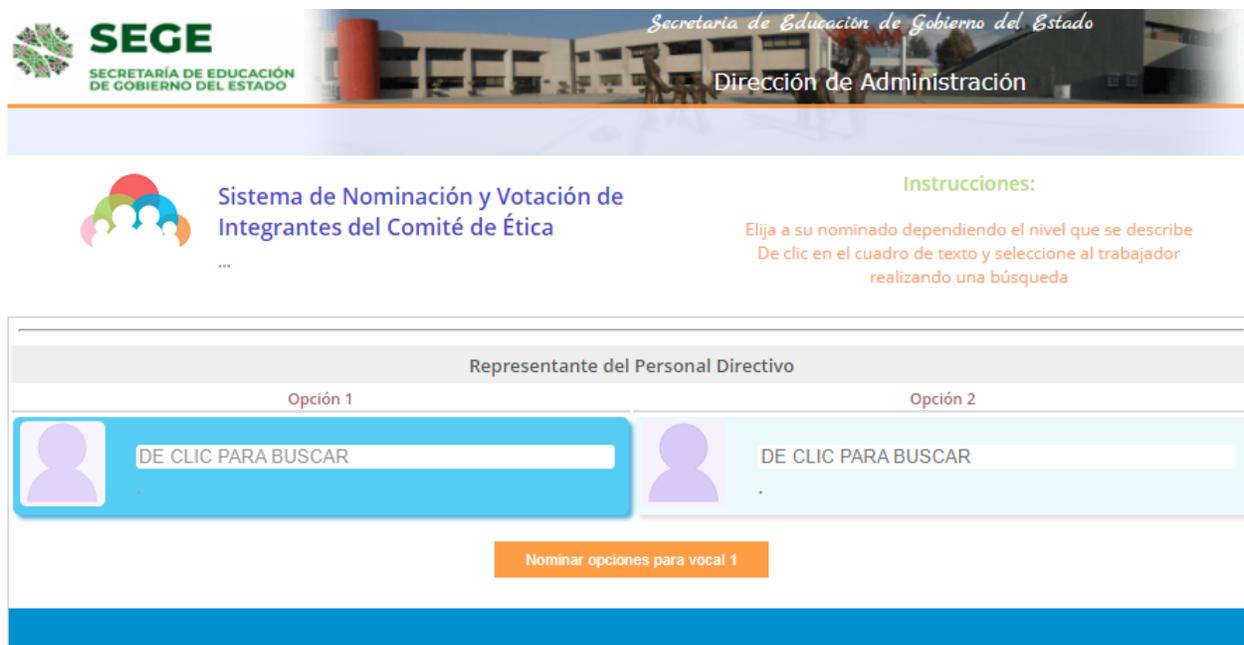


A close-up of the orange "Ingresar Nominación" button.



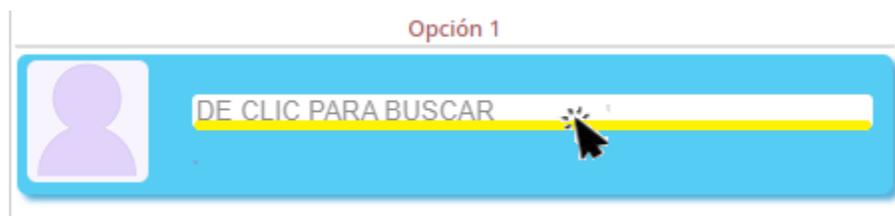
La página le mostrará dos opciones para que, en cada una de ellas, usted elija a sus nominados.

Las primeras dos opciones que se muestran son para los Representantes del Personal Directivo.

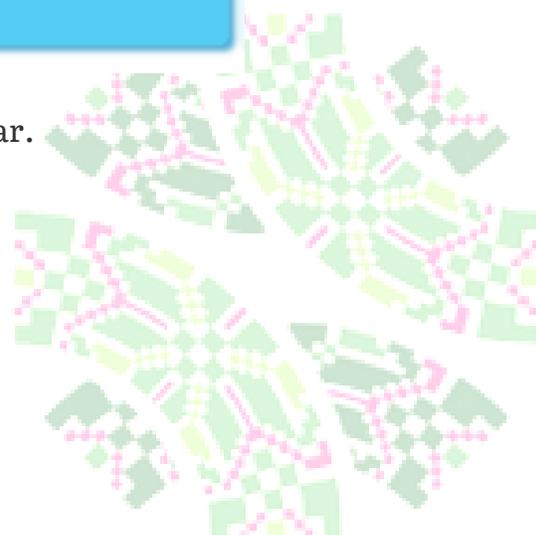


The screenshot shows the SEGE website header with the logo and the text "SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO". Below the header, there is a banner for "Secretaría de Educación de Gobierno del Estado" and "Dirección de Administración". The main content area features the "Sistema de Nominación y Votación de Integrantes del Comité de Ética" logo and instructions: "Instrucciones: Elija a su nominado dependiendo el nivel que se describe. De clic en el cuadro de texto y seleccione al trabajador realizando una búsqueda". Below the instructions, there is a section titled "Representante del Personal Directivo" with two options, "Opción 1" and "Opción 2". Each option has a search box containing the text "DE CLIC PARA BUSCAR" and a purple person icon. A button labeled "Nominar opciones para vocal 1" is located below the search boxes.

3. Para elegir a sus nominados de este nivel, de clic en el cuadro de texto de la opción uno o dos.



Esto desplegará los trabajadores a los cuales puede nominar.

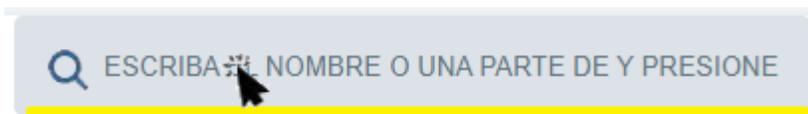


4. Cuando la página le muestre los trabajadores a los cuales puede nominar, realice una búsqueda visual para encontrar al trabajador al cual desea nominar.

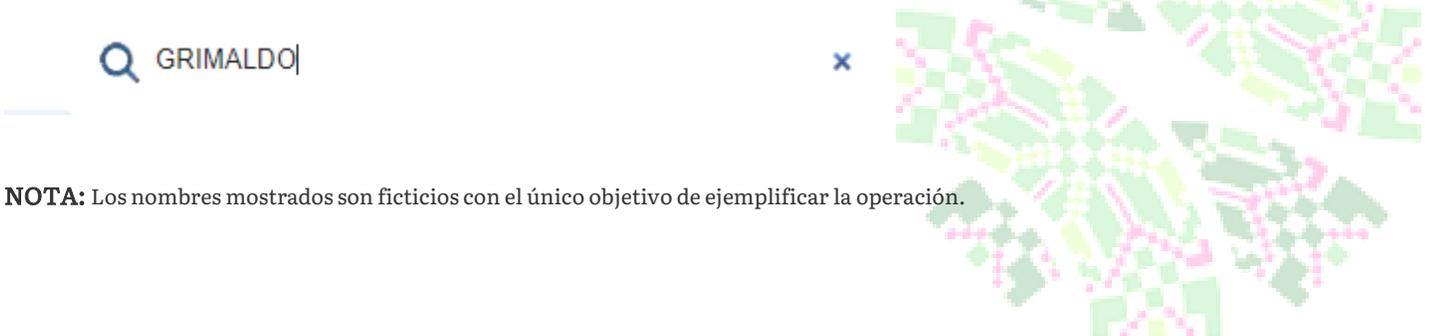


The screenshot shows the SEGE website header with the logo and the text "Secretaría de Educación de Gobierno del Estado" and "Dirección de Administración". Below the header is a navigation bar with the text "Sistema de Nominación y Votación de Integrantes del Comité de Ética". To the right of the navigation bar are instructions: "Instrucciones: Elija a su nominado dependiendo el nivel que se describe. De clic en el cuadro de texto y seleccione al trabajador realizando una búsqueda". Below the instructions is a search interface with a search bar containing the text "ESCRIBA EL NOMBRE O UNA PARTE DE Y PRESIONE". Below the search bar is a grid of 10 worker profiles, each with a name and a role (e.g., "ALARCON JUAREZ TERESA COORDINADOR 2 Departamento"). At the bottom of the search interface is a green bar with the text "La búsqueda se realizó correctamente".

Si el número de trabajadores que la pagina despliega es muy grande, puede realizar una búsqueda en base al nombre del trabajador.

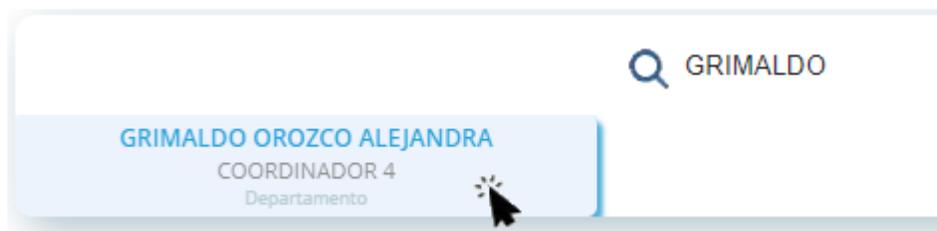


Posicione el cursor sobre el campo, de clic y enseguida escriba el nombre del trabajador al cual quiere nominar, presione la tecla Enter/Intro en su teclado para comenzar la búsqueda.

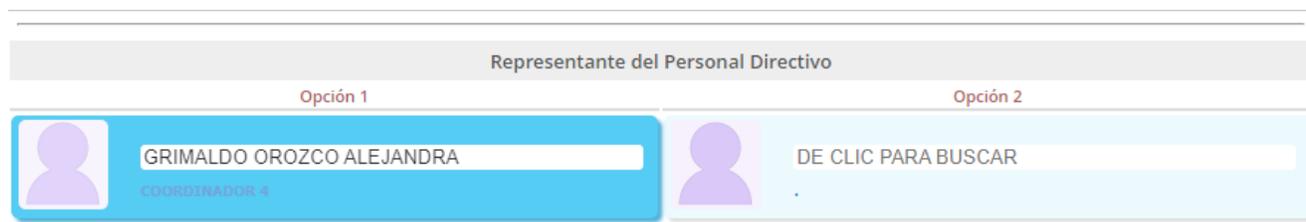


NOTA: Los nombres mostrados son ficticios con el único objetivo de ejemplificar la operación.

5. Una vez que haya localizado al trabajador que desea nominar, de clic en su nombre para ponerlo como su primera opción.



En cuanto seleccione al trabajador, la página mostrará el nombre del trabajador seleccionado en la opción 1.



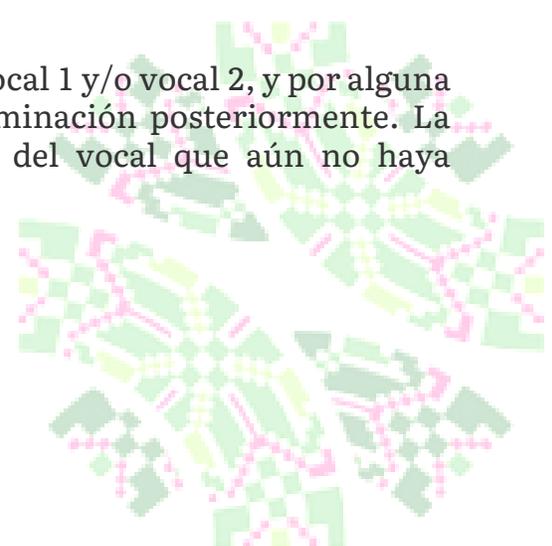
6. Repita los pasos del 3 al 5 para elegir a otro trabajador que desee nominar o presione el botón de **Nominar opciones para vocal 1**



La página desplegará un mensaje después de que presione el botón, en el cual le indicará el resultado de la operación.



En caso de que usted solo guarde sus nominados para el vocal 1 y/o vocal 2, y por alguna razón deba abandonar la página, puede retomar su nominación posteriormente. La próxima vez que ingrese le mostrará los trabajadores del vocal que aún no haya Nominado.

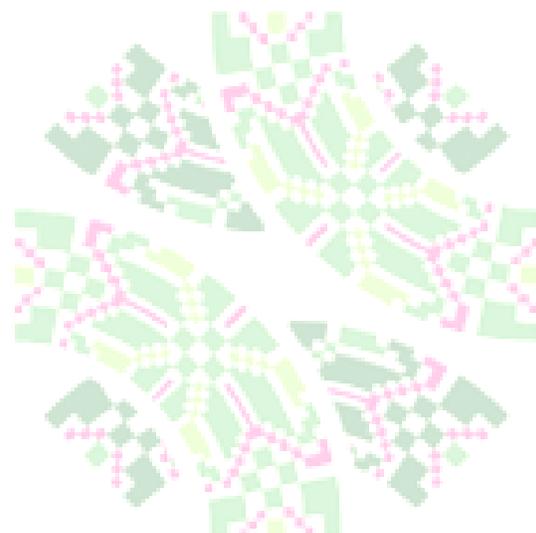


Representante del Personal Directivo	
Opción 1	Opción 2
 GRIMALDO OROZCO ALEJANDRA COORDINADOR 4	 GRIMALDO OROZCO ALEJANDRA COORDINADOR 4
Nominar opciones para vocal 1	
Debe seleccionar dos personas distintas	

Si usted intenta guardar las opciones para el vocal, eligiendo a la misma persona en ambas opciones, el sistema le mostrará un mensaje indicando, que debe elegir dos personas distintas.

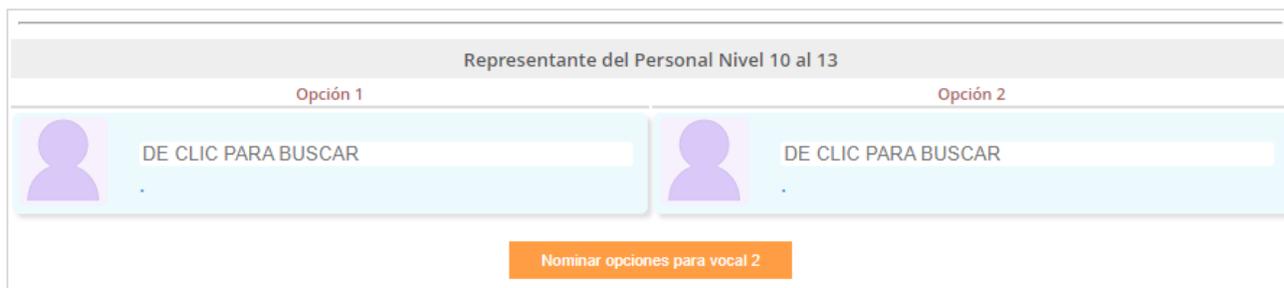
Representante del Personal Directivo	
Opción 1	Opción 2
 DE CLIC PARA BUSCAR	 DE CLIC PARA BUSCAR
Nominar opciones para vocal 1	
Debe seleccionar al menos una persona para vocal	

O si usted intenta guardar las opciones para el vocal sin haber seleccionado ningún trabajador en ambas opciones, la página le indicará que debe al menos elegir una opción.



Para guardar el siguiente vocal:

7. Repetir los pasos 3 al 6, pero ahora para nominar a sus opciones para el representante del Personal del Nivel 10 al 13.



The screenshot shows a web interface for nominating options for a representative of staff at levels 10 to 13. At the top, it says 'Representante del Personal Nivel 10 al 13'. Below this, there are two columns labeled 'Opción 1' and 'Opción 2'. Each column contains a search box with a purple person icon on the left and the text 'DE CLIC PARA BUSCAR' inside the search box. Below the search boxes is an orange button that says 'Nominar opciones para vocal 2'.

8. Repetir los pasos 3 al 6, pero ahora para nominar a sus opciones para el representante del Personal del Nivel 01 al 09.



The screenshot shows a web interface for nominating options for a representative of staff at levels 01 to 09. At the top, it says 'Representante del Personal Nivel 01 al 09'. Below this, there are two columns labeled 'Opción 1' and 'Opción 2'. Each column contains a search box with a purple person icon on the left and the text 'DE CLIC PARA BUSCAR' inside the search box. Below the search boxes is an orange button that says 'Nominar opciones para vocal 3'.

9. Después de que haya guardado sus opciones de nominación del Personal del Nivel 01 al 09, la página mostrará el siguiente mensaje.



The screenshot shows a confirmation message. At the top, it says '¡ATENCIÓN!' in large blue letters. Below this, it says 'Gracias por su participación en este proceso de Nominación. Usted ha concluido este proceso, esperamos su participación en la Elección.' in blue text. At the bottom, there is a green banner with white text that says 'Se guardó la nominación de vocal 3. Ha terminado el proceso de Nominación de vocales.'



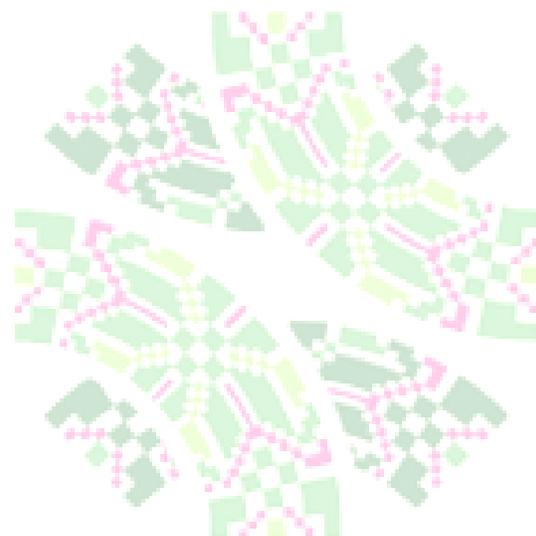
Esto indica que ya ha concluido su proceso de nominación, deberá esperar la fecha de apertura del proceso de votación.

Si aún está abierto el periodo de Nominación, y nuevamente ingresa a la página con su CURP, el sistema le notificará que ya ha participado y concluido el proceso de Nominación, no permitirá que vuelva a nominar.

¡ATENCIÓN!

Gracias por su participación en este proceso de Nominación.
Usted ha concluido este proceso, esperamos su participación en la Elección.

Ingresó a la nominación correctamente



Segunda FASE:

Votación

Una vez que haya concluido el periodo (5 días hábiles) de Nominación, el día hábil siguiente se abrirá el periodo de votación, en este periodo usted solo podrá elegir una persona entre las que fueron nominadas en la etapa anterior.

Ingresar nuevamente a la pagina:
<http://cgia.seslp.gob.mx/SINVICE/>

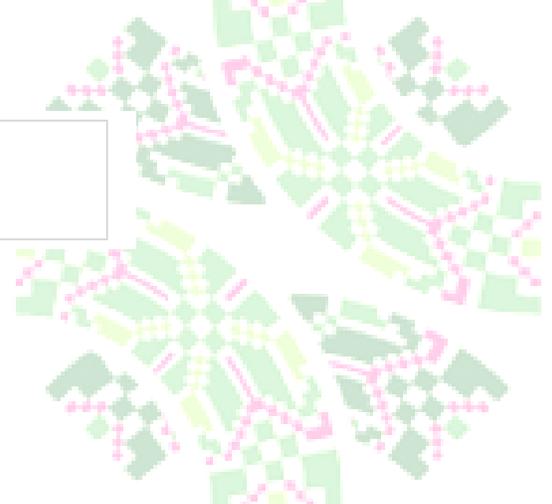


The screenshot shows the top navigation bar of the system. On the left is the SEGE logo. In the center, there is a banner image of a building with the text "Secretaría de Educación de Gobierno del Estado" and "Dirección de Administración". Below the banner, there are two main sections: "Sistema de Nominación y Votación de Integrantes del Comité de Ética" with a colorful icon of people, and "Instrucciones:" with the text "Proporcione el curp para ingresar a la 'nominación/elección'". Below these is a link: "<-- Descargue el manual de usuario, para conocer el proceso". At the bottom of the screenshot is a form with a text input field containing "ESCRIBA POR FAVOR SU CURP" and an orange button labeled "Ingresar Votación".

1. Se desplegará la siguiente página y le solicitará su CURP para ingresar a la Votación, proporcione la CURP.



The form consists of a text input field with the placeholder text "ESCRIBA POR FAVOR SU CURP" and an orange button labeled "Ingresar Votación".



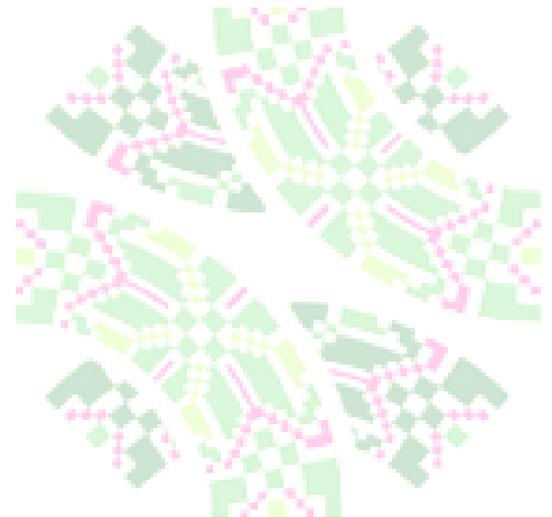
2. Posteriormente presione el botón Ingresar Votación



Una vez que ingrese, la página le mostrará los trabajadores que fueron seleccionados en la etapa de nominación para el representante del nivel Directivo.



The screenshot shows the voting interface for the Ethics Committee. At the top left is the SEGE logo and name. To the right is a banner for the 'Dirección de Administración' with a building image. Below the banner, on the left, is the title 'Sistema de Nominación y Votación de Integrantes del Comité de Ética' with a small icon of people. On the right, under 'Instrucciones:', it says 'Elija al empleado entre los nominados dependiendo el nivel que se describe' and 'De clic en el trabajador y confirme su elección. No se puede modificar la elección'. The main area is titled 'Vote por el representante del personal Directivo' and contains five candidate cards, each with a purple person icon, name, and role: GUERRERO HERNANDEZ FRANCISCO (COORDINADOR 3), GRIMALDO OROZCO ALEJANDRA (COORDINADOR 4), GONZALEZ PEREZ PEDRO (COORDINADOR 4), RODRIGUEZ MARTINEZ ERNESTO (COORDINADOR 5), and MARTINEZ SAUCEDO ALEJANDRA (COORDINADOR 7).



3. Debe elegir un trabajador por cada nivel.

Para elegir el representante del nivel que le muestra deberá buscar el nombre de la persona por la cual usted desea Votar.

**Nominación y Votación de
del Comité de Ética**

INSTRUCCIONES.
Elija al empleado entre los nominados dependiendo el nivel que se describe
De clic en el trabajador y confirme su elección. No se puede modificar la elección

Vote por el representante del personal Directivo

ANCISCO	 GRIMALDO OROZCO ALEJANDRA COORDINADOR 4
	 RODRIGUEZ MARTINEZ ERNESTO COORDINADOR 5
NDPA	

El campo donde esta el nombre se resaltará cuando usted ponga el cursor encima. De Clic en el campo.

4. La página le solicitará que confirme la persona por la que desea Votar.

.gob.mx/SINVICE/#

cgia.seslp.gob.mx dice
Está seguro que desea Elegir al trabajador en el que dio clic

SEGE
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DE GOBIERNO DEL ESTADO

**Sistema de Nominación y Votación de
Integrantes del Comité de Ética**

Instrucciones:
Elija al empleado entre los nominados dependiendo el nivel que se describe
De clic en el trabajador y confirme su elección. No se puede modificar la elección

Vote por el representante del personal Directivo

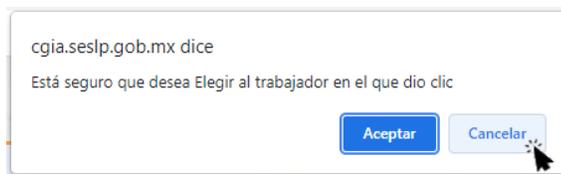
GUERRERO HERNANDEZ FRANCISCO COORDINADOR 3	 GRIMALDO OROZCO ALEJANDRA COORDINADOR 4
---	--

Si usted está seguro de que es la persona por la que desea Votar, presione el botón de Aceptar.

cgia.seslp.gob.mx dice
Está seguro que desea Elegir al trabajador en el que dio clic

Aceptar Cancelar

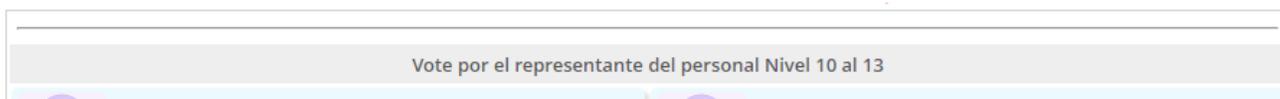
Si por error dio clic en una persona que no es por la que desea Votar, presione el botón de cancelar.



Una vez que haya confirmado por la persona que Votó, la página desplegará el siguiente mensaje.



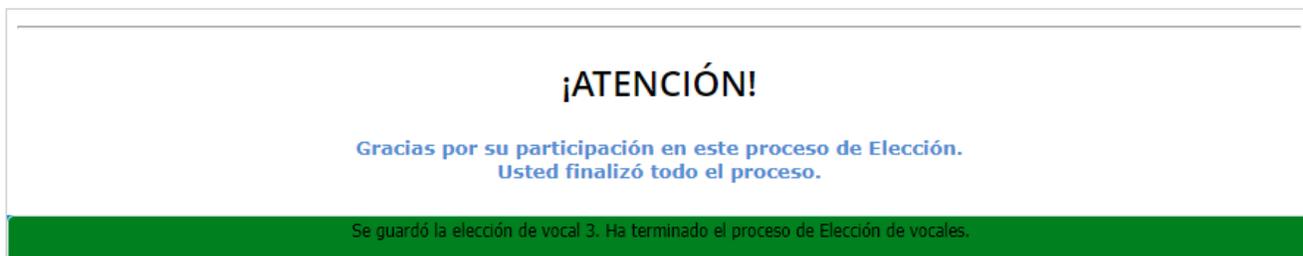
Y le mostrara al personal nominado para Vocal 2.



5. Repita los pasos 3 y 4 para elegir al representante del personal del Nivel 10 al 13.

6. Repita los pasos 3 y 4 para elegir al representante del personal del Nivel 1 al 9.

Una vez que haya confirmado por la persona que Votó del personal del Nivel 1 al 9, la página desplegará el siguiente mensaje.



Usted ha concluido su participación en esta selección de integrantes del comité de ética SEGE 2021-2023.



PREGUNTAS FRECUENTES:

Usted intenta ingresar sin proporcionar una CURP o la ha proporcionado incompleta.



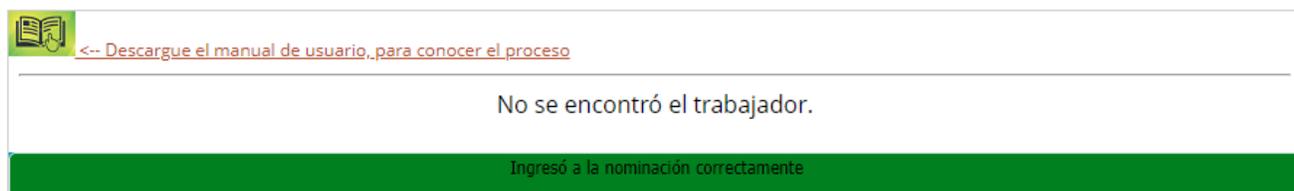
 <-- [Descargue el manual de usuario, para conocer el proceso](#)

ESCRIBA POR FAVOR SU CURP

Ingresar Votación

Debe escribir una CURP valida

Usted ha proporcionado una CURP valida, pero al verificar su CURP, la página determino que usted no es un trabajador de la Secretaría

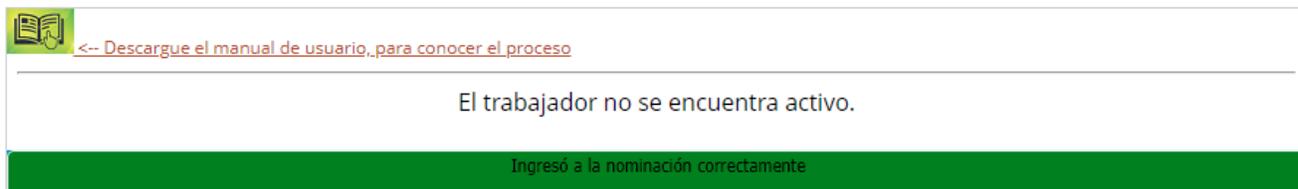


 <-- [Descargue el manual de usuario, para conocer el proceso](#)

No se encontró el trabajador.

Ingresó a la nominación correctamente

Usted ha proporcionado una CURP valida, pero al verificar su CURP, la página determino que usted no es un trabajador activo de la Secretaría



 <-- [Descargue el manual de usuario, para conocer el proceso](#)

El trabajador no se encuentra activo.

Ingresó a la nominación correctamente

